

**අයදුම්පත්‍රය**

(කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණයි)

**උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතට ගැනෙන කළමනාකරණ සහකාර තාක්ෂණ නොවන - කාණ්ඩය 2 අධීක්ෂණ සේවා සේවක (MN-1-2006A) III වන ශ්‍රේණියේ සේවකයන් සඳහා වූ කාර්යක්ෂම කඩඉම් විභාගය - 2019 (II) 2023**

**01 නම**

1.1	මූලකුරු සමඟ නම : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරුවලින්) උදා : MR.K.AJAIKUMAR
-----	---

1.2	මූලකුරු සමඟ නම : (සිංහලෙන් / දෙමළින්)
-----	--

1.3	සම්පූර්ණ නම : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරුවලින්)
-----	---

1.4	සම්පූර්ණ නම : ( සිංහලෙන් / දෙමළින්)
-----	--

**02 සේවා ස්ථානය හා ලිපිනය (ප්‍රවේශ පත්‍ර යොමු කරනු ලබන්නේ මෙම ලිපිනයටයි)**

2.1	ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරුවලින් :
-----	--------------------------------

2.1	සිංහලෙන් / දෙමළින් :
-----	----------------------

**03 අනෙක් තොරතුරු**

3.1	උපන් දිනය :	Y	Y	Y	Y	M	M	D	D
-----	-------------	---	---	---	---	---	---	---	---

3.2	ජාතික හඳුනාගැනීමේ අංකය :																		
-----	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.3	ස්ත්‍රී පුරුෂභාවය (ඉදිරි කොටුව තුළ සඳහන් කරන්න) :	පුරුෂ		ස්ත්‍රී	
-----	---	-------	--	---------	--

3.4	දුරකථන අංකය (පුද්ගලික) :																		
-----	--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.5	දුරකථන අංකය (කාර්යාල) :																		
-----	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**04 විභාගයට අදාළ තොරතුරු**

4.1	පෙනී සිටීමට අපේක්ෂා කරන විෂයයන්		
	අනු. අංකය	විෂයයන්	විෂය අංකය
	1.		
	2.		
	3.		

4.2	විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය :	දෙමළ		සිංහල	
-----	-----------------------------------	------	--	-------	--

(පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යයට පමණක් සලකුණ යොදන්න)

**05 දරණ තනතුර හා ශ්‍රේණිය පිළිබඳ තොරතුරු**

5.1	තනතුර :	
-----	---------	--

5.2	පත්විම් ලිපියේ අංකය :	
-----	-----------------------	--

5.3	පත්විම් ලිපිය ප්‍රදානය කළ දිනය :	Y	Y	Y	Y	M	M	D	D
-----	----------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

5.4	පත්විම් බලගැන්වූ දිනය :	Y	Y	Y	Y	M	M	D	D
-----	-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

**06 විභාග ගාස්තු සම්බන්ධ තොරතුරු**

6.1	මඟ මෙම විභාගයට පෙනී සිටින්නේ පළමු වරට ද	මව		නැත	
-----	---	----	--	-----	--

**අංක 6.1 අදාළ පිළිතුර “නැත” යනුවෙන් තම**

6.2	මුදල් ගෙවන ලද මුදල් ඇණවුමේ අංකය	
-----	---------------------------------	--

6.3	මුදල් ඇණවුම ලබාගත් තැපැල් කන්නෝරුව	
-----	------------------------------------	--

6.4	මුදල් ඇණවුම ලබාගත් දිනය	Y	Y	Y	Y	M	M	D	D
-----	-------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

**මුදල් ඇණවුම නොගැලවෙන පරිදි මෙහි අලවන්න**

<b>07</b>	<b>විභාග අපෙක්ෂක ආබාධිත නම් පමණක් පහත සඳහන් තොරතුරු සම්පූර්ණ කරන්න (වෙනත් කරුණක් නම් එය සඳහන් කරන්න)</b>	
7.1	අත්ධ	
7.2	වෙනත්	

<b>08</b>	<b>විභාග අපෙක්ෂකගේ ප්‍රකාශය</b>	
<p>ඉහත මා විසින් ඉදිරිපත් කොට ඇති තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි බවත් දෙළඳ/ සිංහල භාෂා මාධ්‍යය ගිණි විභාගයට පෙනී සිටීමට මට හිමිකම් ඇති බවත්, මා විභාගයට පෙනී සිටින්නේ ..... වරට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීම අවශ්‍ය නොවන බවත් / රුපියල් .....ක් වටිනා මුදල් විභාග ගාස්තු වශයෙන් ගෙවා ..... නැපැළී කාර්යාලයෙන් ලබාගත් අංක ..... දරණ හා .....වන දිනැති මුදල් ඇණවුම මෙහි අලවා ඇති බවත් එමුදරුව කර ප්‍රකාශ කරමි. මෙම විභාගය සම්බන්ධයෙන් උතුරු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂම් සභාවේ ලේකම්වරයා විසින් එළඹෙන තීරණයන්ට ද විභාග පත්‍රයට යටතේ තියම කර ඇති සියළුම විධිවිධානයන්ට ද මා එකඟවන බව මෙයින් සහතික කර ප්‍රකාශ කරමි.</p>		

(අදාළ නොවන කරුණු කපා හරින්න)

දිනය : .....  
.....  
 විභාග අපෙක්ෂකගේ අත්සන

සටහන : විභාග අපෙක්ෂකයන් නම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ඉදිරිපත් කිරීමට බලයලත් නිලධාරියෙකු ඉදිරියේ අත්සන් කල යුතුයි.

<b>09</b>	<b>අත්සන සහතික කිරීම</b>	
<p>.....මහතා/මහත්මිය/මෙතවිය මෙම කාර්යාලයේ සේවය කරන නිලධාරියකු බවත්, මෙම කාර්යාලයේ ..... තනතුරේ ..... ශ්‍රේණියේ සේවයේ නියුතු නිලධාරියකු බවත්, .....වන දින මා ඉදිරියේ දී මහලුගේ/ඇයගේ අත්සන යෙදූ බවත් මහලු/ඇය මෙම විභාගයට පෙනී සිටින්නේ පළමු වරට බැවින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කළ හැකි බවත් / මහලු/ඇය විසින් විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද මුදල් ඇණවුම මෙහි අලවා ඇති බවත් මෙයින් දන්වා සිටිමි.</p>		

(අදාළ නොවන කරුණු කපා හරින්න)

නම : .....  
 තනතුරු නාමය : .....  
 ලිපිනය : .....  
 දිනය : .....  
.....  
 සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

<b>10</b>	<b>දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා</b>	
-----------	---	--

<b>10.1</b>	<b>පහත සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි තොරතුරු නම් ඉදිරියෙන් ඇති කොටුව තුළ (V) යන ලකුණ යොදන්න</b>	
10.1.1	තනතුරු නාමය හා ශ්‍රේණිය නිවැරදිව සටහන් කර ඇත.	
10.1.2	විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය සටහන් කර ඇත.	
10.1.3	පත්විම් ලිපියේ දිනය සටහන් කර ඇත.	
10.1.4	පෙනී සිටීමට යෝජිත විෂයයන් හා විෂය අංකය නිවැරදිව සටහන් කර ඇත.	

<b>10.2</b>	<p>උකුණු සඳහන් කොට ඇති තොරතුරු පරීක්ෂා කර එම තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි බවත්, නිලධාරියා මෙම විභාගයට මීට ප්‍රථම පෙනී සිටිය බවත් / පෙනී සිටියේ නැති බවත්, මීට ප්‍රථම මෙම නිලධාරියා විභාගයට පෙනී සිටිය බැවින් අදාළ මුදල් ඇණවුම අයදුම්පත්‍රයේ අලවා ඇති බවත්, නිලධාරියා මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවත් මෙයින් සහතික කර සිටිමි.</p>	
-------------	---	--

(අදාළ නොවන කරුණු කපා හරින්න)

නම : .....  
 තනතුරු නාමය : .....  
 ලිපිනය : .....  
 දිනය : .....  
.....  
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

ඉහත කැඳවා ඇති කරුණු සම්පූර්ණ නොකිරීම හෝ වැරදි කරුණු බව හඳුනා ගන්නා හේතු කරණකොට ගෙන අයදුම්පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප වන විට එයට අදාළ අයදුම්කරුවන් සහතික කරන නිලධාරියා හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ද වගකිව යුතු වේ.